

Plano de Trabalho

Hospital Padrão

Capela/SE



INSTITUTO NACIONAL DE APOIO AO SERVIÇO PÚBLICO

AGOSTO DE 2023

Instituto Nacional de Apoio ao Serviço Público
CNPJ nº 29.099.982/0001-00

Largo 02 de Julho, 175, Centro. CEP:48430-000. Paripiranga – BA
(75) 9956-6304 / (75) 9969-1352 / (75) 3279-2009

PLANO DE TRABALHO

• **Objeto**

Prestar serviços de saúde aos usuários do sistema único de saúde, oferecendo assistência hospitalar de qualidade em procedimentos cirúrgicos eletivos no município de Capela/Sergipe.

• **Objetivo geral**

Garantir um conjunto de atendimentos oferecidos ao usuário desde sua admissão até sua alta hospitalar com procedimentos necessários para obter ou complementar o diagnóstico para a realização da cirurgia e sua realização até 10 dias após a indicação da mesma em que o paciente esteja apto.

• **Objetivos Específicos**

- Realizar cirurgias eletivas de baixa e média complexidade da demanda reprimida do município de Capela e Região de Saúde de Nossa Senhora do Socorro /Sergipe que deverão ser realizadas nas dependências do Hospital Nossa Senhora da Purificação situado no município de Capela/SE;
- Regular a lista de pacientes que aguardam a cirurgia eletiva ofertando vagas para consulta pré-cirúrgica que fará através da regulação do Hospital Municipal de Nossa Senhora da Purificação;
- Garantir atendimentos ambulatórios de avaliação pré-cirúrgica com o corpo clínico do Hospital Nossa Senhora da Purificação;
- Informar que exames pré-operatório serão de responsabilidade do usuário cabendo ao corpo clínico do hospital apenas a avaliação de exames existentes ou encaminhamento de novos exames ou reavaliação cirúrgica;
- Garantir a prestação do serviço com qualidade de resolutividade nos procedimentos cirúrgicos;
- Alinhar junto a Rede Básica de Saúde Municipal quanto a demanda reprimida de cirurgias eletivas;

- Disponibilizar um relatório mensal dos atendimentos realizados;
- Disponibilizar a escala de médicos cirurgiões;
- Garantir procedimentos e cuidados de enfermagem durante o processo de internação;
- Disponibilizar o serviço de assistência social;

Implementar canal de comunicação entre a instituição e usuários e trabalhadores.

Ações - As ações propostas pelo INASP, visam atender aos usuários do Sistema Único de saúde de acordo com o grau de complexidade do hospital e sua habilitação no CNES/MS, respeitando a capacidade operacional instalada.

Ação 1 – Quantificar o número de Consultas pré-cirúrgica agendadas do município Capela/Se e municípios circunvizinhos;

Ação 2 – Percentual de cirurgias eletivas realizadas;

Ação 3 - Desenvolver uma política de Educação Permanente para os trabalhadores do hospital visando desenvolvimento profissional e o fortalecimento do trabalho multiprofissional;

Ação 4 - Implantar sistema de informação para gerenciar o banco de dados da rede hospitalar;

Ação 5 - Implantar manutenção preventiva e corretiva de equipamentos hospitalares.

Das alterações no Plano de Trabalho

Conforme a Seção VI Art.57 da Lei 13.019/2014, o plano de trabalho da parceria poderá ser revisto para alteração de valores ou de metas.

Art. 57. O plano de trabalho da parceria poderá ser revisto para alteração de valores ou de metas, mediante termo aditivo ou por apostila ao plano de trabalho original.

• Quadro Demonstrativo de Execução das Ações

OBJETIVO GERAL: Garantir um conjunto de atendimentos oferecidos ao usuário desde sua admissão até sua alta hospitalar com procedimentos necessários para obter ou complementar o diagnóstico

para a realização da cirurgia e sua realização até 10 dias após a indicação da mesma em que o paciente esteja apto.

Ação 1 – Quantificar o número de Consultas pré-cirúrgica agendadas			
Atividades	Indicadores	Meios de Verificação	Período de Verificação
Relacionar as referencias de encaminhamento para consultas pré-cirúrgica	Número de atendimento realizados/mês	Sistema de regulação hospitalar	Mensal

Ação 2 Percentual de cirurgias eletivas realizadas			
Atividades	Indicadores	Meios de Verificação	Período de Verificação
Detalhar o grupo de cirurgias realizadas por tipo Manter acesso de procedimentos cirúrgicos eletivos conforme a pontuação	Percentual de redução da fila de espera para procedimento eletivo. Número de cirurgias suspensas	Sistema de regulação hospitalar de faturamento de AIH processados no DataSUS	Mensal

Ação 3 - Desenvolver uma política de Educação Permanente para os trabalhadores do hospital visando desenvolvimento profissional e o fortalecimento do trabalho multiprofissional			
Atividades	Indicadores	Meios de Verificação	Período de Verificação
Identificar os temas de necessidade de atualização profissional Realizar ação educativa com foco na humanização do cuidado integral ao paciente	Número de capacitações realizadas durante o trimestre Índice de satisfação do usuário maior que 80%	Aplicação de questionário aos profissionais de saúde Pesquisa de satisfação do usuário por amostragem.	Trimestral

Ação 4 Implantar sistema de informação para gerenciar o banco de dados da rede hospitalar (
Atividades	Indicadores	Meios de Verificação	Período de Verificação
Estruturar a rede de serviços tecnologia das informações para melhoria dos registros da rede hospitalar	Tempo de fornecimento de informações menor que 6hs monitoramento do paciente do seu tempo de espera para atendimento menor que 60 minutos	Pesquisa de opinião de satisfação profissional x usuário do sistema único	Mensal

Ação 5 - Implantar manutenção preventiva e corretiva de equipamentos hospitalares e bens móveis.			
Atividades	Indicadores	Meios de Verificação	Período de Verificação

Regularizar os equipamentos médicos hospitalares e bens móveis (locação, manutenção, aquisições, etc.).	Número de manutenções preventivas e corretivas realizadas.	Realizar levantamento periódicos dos bens móveis e imóveis em uso.	Mensal
---	--	--	--------

- Cronograma de Execução das Ações/Atividades**

TRIMESTRE	AÇÃO	ATIVIDADE	PERÍODO
1º TRIMESTRE	Quantificar o número de Consultas pré-cirúrgica agendadas do município Capela/Se e municípios circunvizinhos	Relacionar as referências de encaminhamento para consultas pré-cirúrgica	Outubro Novembro Dezembro
	Percentual de cirurgias eletivas realizadas	Detalhar o grupo de cirurgias realizadas por tipo Manter acesso de procedimentos cirúrgicos eletivos conforme a pactuação	Outubro Novembro Dezembro
	Desenvolver uma política de Educação Permanente para os trabalhadores do hospital visando desenvolvimento profissional e o fortalecimento do trabalho multiprofissional	Identificar os temas de necessidade de atualização profissional Realizar ação educativa com foco na humanização do cuidado integral ao paciente	Trimestre
	Implantar sistema de informação para gerenciar o banco de dados da rede hospitalar	Aquisição de equipamentos de tecnologia da informação para melhoria dos registros da rede hospitalar	Outubro Novembro Dezembro

TRIMESTRE	AÇÃO	ATIVIDADE	PERÍODO
2º TRIMESTRE	Quantificar o número de Consultas pré-cirúrgica agendadas do município Capela/Se e municípios circunvizinhos	Relacionar as referências de encaminhamento para consultas pré-cirúrgica	Abril Maio Junho
	Percentual de cirurgias eletivas realizadas	Detalhar o grupo de cirurgias realizadas por tipo Manter acesso de procedimentos cirúrgicos eletivos conforme a pactuação	Abril Maio Junho
	Desenvolver uma política de Educação Permanente para os trabalhadores do hospital visando desenvolvimento profissional e o fortalecimento do trabalho multiprofissional	Identificar os temas de necessidade de atualização profissional Realizar ação educativa com foco na humanização do cuidado integral ao paciente	Trimestre
	Implantar sistema de informação para gerenciar o banco de dados da rede hospitalar	Aquisição de equipamentos de tecnologia da informação para melhoria dos registros da rede hospitalar.	Abril Maio Junho

TRIMESTRE	AÇÃO	ATIVIDADE	PERÍODO
3º TRIMESTRE	Quantificar o número de Consultas pré-cirúrgica agendadas do município Capela/Se e municípios circunvizinhos	Relacionar as referências de encaminhamento para consultas pré-cirúrgica	Julho Agosto Setembro
	Percentual de cirurgias eletivas realizadas	Detalhar o grupo de cirurgias realizadas por tipo Manter acesso de procedimentos cirúrgicos eletivos conforme a pactuação	Julho Agosto Setembro

	Desenvolver uma política de Educação Permanente para os trabalhadores do hospital visando desenvolvimento profissional e o fortalecimento do trabalho multiprofissional	Identificar os temas de necessidade de atualização profissional Realizar ação educativa com foco na humanização do cuidado integral ao paciente	Trimestre
	Implantar sistema de informação para gerenciar o banco de dados da rede hospitalar	Aquisição de equipamentos de tecnologia da informação para melhoria dos registros da rede hospitalar	Julho Agosto Setembro

TRIMESTRE	AÇÃO	ATIVIDADE	PERÍODO
4º TRIMESTRE	Quantificar o número de Consultas pré-cirúrgica agendadas do município Capela/Se e municípios circunvizinhos	Relacionar as referências de encaminhamento para consultas pré-cirúrgica	Outubro Novembro Dezembro
	Percentual de cirurgias eletivas realizadas	Detalhar o grupo de cirurgias realizadas por tipo Manter acesso de procedimentos cirúrgicos eletivos conforme a pontuação	Outubro Novembro Dezembro
	Desenvolver uma política de Educação Permanente para os trabalhadores do hospital visando desenvolvimento profissional e o fortalecimento do trabalho multiprofissional	Identificar os temas de necessidade de atualização profissional Realizar ação educativa com foco na humanização do cuidado integral ao paciente	Trimestre
	Implantar sistema de informação para gerenciar o banco de dados da rede hospitalar	Aquisição de equipamentos de tecnologia da informação para melhoria dos registros da rede hospitalar	Outubro Novembro Dezembro


INSTITUTO NACIONAL DE APOIO AO SERVIÇO PÚBLICO

CUSTEIO DO PLANO DE TRABALHO

A gestão financeira e parcelas dos recursos transferidos no âmbito da parceria serão liberadas em conformidade com o respectivo cronograma de desembolso. Os recursos recebidos em decorrência da parceria serão depositados em conta corrente específica isenta de tarifa bancária na instituição financeira pública determinada pela administração do município.

Será de inteira responsabilidade do INASP o gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal, remuneração da equipe encarregada da execução do objeto, incluindo pessoal próprio durante a vigência da parceria, compreendendo as despesas com pagamentos de impostos e demais encargos sociais e trabalhistas pertinente a modalidade de contratação adotada; diárias referentes a deslocamento, hospedagem, alimentação, combustível, quilometragem, aquisição de equipamentos e materiais permanentes essenciais à consecução do objeto e serviços de adequação de espaço físico, e todo custo necessário à execução do objeto, incluindo despesas de internet, transporte, aluguel, telefone, bem como remunerações de serviços contábeis, assessoria jurídica e gastos com tecnologia, seja qual for a proporção em relação ao valor total da parceria.

Toda a movimentação de recursos no âmbito da parceria será realizada mediante transferência eletrônica, como pagamento ao fornecedor ou depósito direto em sua conta bancária. Os pagamentos deverão ser realizados mediante crédito na conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviços.

As contratações de bens e serviços feitas com o uso de recursos transferidos pela administração do município estarão em consonância com os princípios da legalidade, da moralidade, da boa-fé, da probidade, da imparcialidade, da economicidade, da eficiência, da isonomia, da publicidade, da razoabilidade e do julgamento objetivo e a busca permanente de qualidade e durabilidade, de acordo com o regulamento de compras e contratações do Instituto.

Em caso de inadimplência da administração do município, o INASP não terá a responsabilidade pelo pagamento de obrigações vinculadas à parceria com recursos próprios.

O plano de trabalho da parceria poderá ser revisto para alteração de valores ou de metas, mediante termo aditivo ou por apostila ao plano de trabalho original.

Para a realização das ações visando a melhoria dos serviços com ampliação de benefícios para toda a

sociedade de Capela/SE, será necessária uma gama total estimada de recursos materiais, humanos e de custos indiretos, que estarão dispostos em planilhas demonstrativas ao final deste item consolidando **R\$ 3.910.800,00 (três milhões, novecentos e dez mil e oitocentos reais)**, a ser repassada à Organização Social Civil (OSC), sem fins lucrativos, em 12 (doze) parcelas, a partir do mês subsequente a execução dos serviços, estimando um valor mensal de **R\$ 325.900,00 (trezentos e vinte e cinco mil, novecentos reais)**.

1. Planilha de serviços e recursos materiais

A planilha de serviços e recursos materiais segue em anexo.

- **Cronograma de desembolso**

FLUXO FÍSICO FINANCEIRO ESTIMADO - EFETIVAÇÃO DO AÇÕES HUMANIZADAS COM QUALIDADE (SAÚDE)				
DESCRIPÇÃO	30 DIAS	60 DIAS	90 DIAS	120 DIAS
CUSTO SERVICOS	R\$ 325.900,00	R\$ 651.800,00	R\$ 977.700,00	R\$ 1.303.600,00

FLUXO FÍSICO FINANCEIRO ESTIMADO - EFETIVAÇÃO DO AÇÕES HUMANIZADAS COM QUALIDADE (SAÚDE)				
DESCRIPÇÃO	150 DIAS	180 DIAS	210 DIAS	240 DIAS
CUSTO SERVICOS	R\$ 1.629.500,00	R\$ 1.955.400,00	R\$ 2.281.300,00	R\$ 2.607.200,00

FLUXO FÍSICO FINANCEIRO ESTIMADO - EFETIVAÇÃO DO AÇÕES HUMANIZADAS COM QUALIDADE (SAÚDE)				
DESCRIPÇÃO	270 DIAS	300 DIAS	330 DIAS	360 DIAS
CUSTO SERVICOS	R\$ 2.933.100,00	R\$ 3.259.000,00	R\$ 3.584.900,00	R\$ 3.910.800,00

DECLARAÇÃO DO EXECUTOR DO PLANO DE TRABALHO

Na qualidade de representante legal do Instituto Nacional de Apoio ao Serviço Público, DECLARO, para fins de prova junto a Secretaria Municipal de Saúde de Capela - SE, para efeitos e sob penas da lei, que inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional/Estadual/Municipal, ou qualquer outro órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do município, na forma deste Projeto.

Pede Deferimento,

Paripiranga, 14 de setembro de 2023

Local e data

Convenente

Aprovação pelo Concedente

Aprovado



Local e data

Concedente